



## **Fondazione Pula Cultura Diffusa**

### **Verbale del Consiglio di Amministrazione**

**n. 1 del 22 gennaio 2025**

L'anno 2025, il giorno 22 gennaio alle ore 16:30, previa convocazione secondo le modalità previste nello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Pula Cultura Diffusa in modalità mista secondo le modalità previste dallo Statuto presso gli Uffici della Fondazione nelle persone di:

1. Andrea Boi (Presidente) - presente
2. Angelo Tolu (Vicepresidente) - assente
3. Anna Oppo (Consigliere) – presente
4. Maria Bonaria Lorrari (Consigliere) – presente
5. Augusto Porceddu (Consigliere) – presente
6. Stefano Floris (Consigliere) – presente
7. Andrea Mulvoni (Consigliere) – presente

Partecipa alla prima parte della seduta il Direttore Generale, dott.ssa Clara Pili che assume il ruolo di segretario verbalizzante e il Revisore Unico della Fondazione dott. Giuseppe Cuccu.

La seduta è convocata per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) **Firma verbale n 18 del 9 dicembre 2024;**
- 2) **Programmazione attività Fondazione 2025;**

- 3) **Fiera B.I.T 2025;**
- 4) **Stato dell'arte Museo G. Patroni;**
- 5) **Analisi budget 2025;**
- 6) **Contratto Direttore Generale**
- 7) **Progetto Mediterraneo...suonando insieme: analisi e determinazioni della proposta progettuale presentata dall'Associazione OMeGA;**
- 8) **Varie ed eventuali**

Constatata la presenza del numero legale, si apre la discussione sui punti all'ordine del giorno.

#### **1) Firma verbale n 18 del 9 dicembre 2024**

Il Presidente dà lettura del verbale n 18 del 9 dicembre 2024 che il Cda approva all'unanimità;

#### **2) Programmazione attività Fondazione 2025**

La Direttrice, presenta al Consiglio un documento dettagliato che illustra tutte le attività previste per l'anno 2025, con particolare riferimento all'area archeologica di Nora e agli altri beni in concessione alla Fondazione. Il Consiglio prende atto delle attività previste e dà mandato alla Direttrice di mettere in atto le azioni necessarie;

#### **3) Fiera bit 2025**

La Fondazione intende partecipare alla fiera BIT, in programma a Milano dal 9 all'11 febbraio, riconoscendo l'importanza dell'evento come vetrina. Inizialmente,

la partecipazione era prevista in collaborazione con il Parco Geominerario, ma a causa di problemi dell'ultimo minuto del Parco, si sta studiando un'altra formula per garantire la presenza. La nuova modalità di partecipazione verrà comunicata prontamente al CDA.

#### **4) Stato dell'Arte Museo G.Patroni**

Il Presidente fornisce un aggiornamento sullo stato dell'arte del Museo, sottolineando che le attività sono in corso, sebbene non procedano nei tempi inizialmente previsti.

A tal proposito, il Presidente ribadisce che la Fondazione ha necessità di un contributo annuo di 50.000 euro per almeno due anni per poter avviare le attività necessarie all'organizzazione dell'apertura del Museo. Il Presidente aggiunge di aver già discusso della questione con il Comune e attende un riscontro formale in merito.

Il Consiglio di Amministrazione delibera di conferire mandato al Presidente per accelerare le trattative con il Comune, al fine di chiudere l'accordo relativo al contributo, con l'obiettivo di avviare quanto prima l'apertura del Museo Patroni.

Il Presidente informa il Consiglio che il Comune ha confermato la volontà di incrementare l'aggio per la Fondazione dal 15% al 30%. Tale proposta verrà discussa nella prossima Assemblea dei Soci, prevista per il 27 gennaio 2025.

#### **5) Analisi budget 2025**

Il Presidente informa il Consiglio che il Comune ha confermato la volontà di incrementare l'aggio per la Fondazione dal 15% al 30%. Tale proposta verrà discussa nella prossima Assemblea dei Soci, prevista per il 27 gennaio 2025. Successivamente, il Presidente riferisce che, in collaborazione con la Direttrice, sono stati esaminati tutti i costi da inserire nel budget in fase di preparazione. Una volta che il Comune confermerà l'approvazione del passaggio dell'aggio, la Fondazione provvederà a inviare una comunicazione formale per la relativa approvazione da parte dell'ente.

## 6) **Contratto Direttore Generale**

Il Presidente illustra lo stato dell'arte sul rinnovo del contratto del Direttore Generale, soffermandosi su quanto anticipato dall'Avvocato Corrias Massimo che sta assistendo la Fondazione.

## 7) **Progetto Mediterraneo...suonando insieme: analisi e determinazioni della proposta**

Il Consigliere Augusto Porceddu prende la parola per illustrare il progetto Mediterraneo, chiedendo al Consiglio di esprimersi in merito. In particolare, Porceddu segnala che per la realizzazione del progetto è necessario reperire risorse che, al momento, la Fondazione non ha la possibilità di destinare a questa manifestazione. Porceddu si riserva di approfondire con gli organizzatori del progetto la possibilità di reperire i fondi in autonomia.

## 8) **Varie ed eventuali**

**Apertura della Torre del Coltellazzo:** La Direttrice informa il Consiglio che sono in corso interlocuzioni con la funzionaria della Direzione Regionale Musei (DRM) per concordare le fasi relative all'apertura della Torre del Cottellazzo. La Direttrice annuncia inoltre che il 29 gennaio 2025 è previsto un sopralluogo con la Direttrice della DRM per definire gli aspetti tecnici legati all'apertura.

**Comunicazione istituzionale Fondazione:** La direttrice comunica che è necessario implementare le pagine social della Fondazione e riferisce che si chiederanno preventivi relativamente alla gestione del servizio;

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta si chiude alle ore 20:00.



FONDAZIONE  
PULA CULTURA

Il Presidente

F.to Dott. Andrea Boi

Il Segretario verbalizzante

F.to Dott.ssa Clara Pili