FONDAZIONE
PULA CULTURA

Fondazione Pula Cultura Diffusa

Verbale del Consiglio di Amministrazione

n. 5 del 22 aprile 2026

L'anno 2026, il giorno 22 aprile alle ore 17:30, previa convocazione secondo le modalità previste nello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Pula Cultura Diffusa in modalità urgente e mista.

1. Andrea Boi (Presidente) - presente
2. Angelo Tolu (Vicepresidente) - presente
3. Anna Oppo (Consigliere) – presente
4. Maria Bonaria Lorrai (Consigliere) – presente
5. Augusto Porceddu (Consigliere) – presente
7. Andrea Mulvoni (Consigliere) – presente

Partecipa alla seduta il Direttore Generale, Clara Pili che assume il ruolo di segretario verbalizzante e il Sindaco del comune di Pula dott. Walter Cabasino.

E presente alla prima parte dell'incontro il revisore Unico della Fondazione, dott Giuseppe Cuccu.

La seduta è convocata per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. **Firma verbali numero 1 del 21 gennaio 2026, numero 2 del 16 febbraio 2026, numero 3 del 27 febbraio 2026 e n 4 del 23 marzo 2026;**
2. **Richiesta urgente Organizzazioni sindacali per apertura tavolo di trattativa – definizione**

risorse aggiuntive premianti CCNL Federculture;

3. **Analisi bozza sistema incentivante dipendenti;**

4. **Programmazione attività 2026 (stato dell'arte palco, giornate festival letterario, PulArchaios, etc.)**

5. **Avvio biglietto integrato Nora-Saline Conti Vecchi;**

6. **Integrazione contributo Info Point;**

7. **Rendiconto spese finali inaugurazione museo Patroni;**

8. **Criteri individuazione dipendenti a t.d. museo Patroni**

9. **Varie ed eventuali.**

Firma verbali numero 1/2/3 2026

Il Consiglio procede alla firma dei verbali n. 1 del 21 gennaio 2026, n. 2 del 16 febbraio 2026 e n. 3 del 27 febbraio 2026.

L'approvazione del verbale n 4 viene rimandata alla prossima seduta per dare il tempo ai componenti del C.d.A di verificarne al meglio i contenuti.

Il Presidente dà mandato alla Direttrice affinché pubblichi i documenti nella sezione amministrazione trasparente del Sito della Fondazione.

Richiesta urgente Organizzazioni sindacali per apertura tavolo di trattativa – definizione risorse aggiuntive premianti CCNL Federculture.

Il Presidente informa il Consiglio che le Organizzazioni Sindacali hanno richiesto un incontro per l'apertura di un tavolo di trattativa.

Nell'ambito della trattazione del punto, il Presidente rappresenta inoltre la situazione relativa al contratto del dipendente in scadenza il 04/05/2026, e comunica di aver richiesto un parere legale in merito alla possibilità di procedere alla sua stabilizzazione. Da un primo riscontro emergerebbe che la Fondazione, in quanto non configurabile come società in house, può procedere in tal senso e che l'avviso pubblicato a suo tempo consentiva la modifica del rapporto di lavoro, inclusa la durata.

Il Consiglio prende atto e stabilisce che, acquisito il parere legale definitivo, si potrà procedere con la stabilizzazione del dipendente, rispettando le procedure previste al riguardo. Il Revisore dei Conti richiede che tale parere venga formalmente acquisito al fine di poterne prendere visione.

Il Presidente stabilisce inoltre che a breve verrà comunicata una data per l'incontro con le Organizzazioni Sindacali, anche in relazione alla suddetta situazione.

Analisi bozza sistema incentivante dipendenti

La Direttrice, avendo già trasmesso al Consiglio di Amministrazione una bozza del piano incentivante, chiede che la stessa venga esaminata congiuntamente alla griglia di valutazione già inviata, al fine di acquisire le valutazioni del Consiglio.

Tale attività è finalizzata alla successiva condivisione del piano con le Organizzazioni Sindacali e alla programmazione del relativo avvio, da comunicare ai dipendenti nel più breve tempo possibile.

Programmazione attività 2026 (stato dell'arte palco, giornate festival letterario, PulArchaios, etc.)

Il Consigliere Augusto Porceddu espone una prima bozza del progetto relativo alla rassegna "PulArchaios".

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della proposta e incarica la Direttrice di predisporre una stima dei costi sulla base dell'idea presentata, al fine di poter trasmettere al Comune una richiesta di contributo a sostegno dell'iniziativa.

Con riferimento al festival letterario, la Direttrice informa che la programmazione risulta attualmente sospesa in attesa di indicazioni da parte del Comune in merito all'entità del contributo e alla durata dell'evento (due o tre giornate). Evidenzia inoltre che i tempi risultano ormai particolarmente ristretti e sottolinea la necessità di sollecitare il Comune affinché comunichi tempestivamente le proprie determinazioni, così da poter procedere con l'organizzazione.

Per quanto riguarda il palco, il Sindaco comunica che si è svolta una riunione con le organizzazioni che cureranno la programmazione degli spettacoli a Nora e che il progetto ha subito alcune modifiche. La Fondazione rappresenta la necessità di prendere visione del progetto aggiornato al fine di verificare che le modifiche apportate siano coerenti con le esigenze della propria programmazione.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva pertanto di esaminare il progetto nel dettaglio, al fine di valutare eventuali ulteriori modifiche.

Avvio biglietto integrato Nora-Saline Conti Vecchi

La Direttrice informa il Consiglio di aver seguito le fasi di trattativa con le Saline Conti Vecchi e comunica che sono stati completati gli accordi necessari per l'attivazione del biglietto integrato.

Riferisce inoltre che sono state coinvolte e sentite le software house che gestiscono i sistemi di bigliettazione, le quali hanno confermato la fattibilità operativa dell'iniziativa.

Alla luce di quanto sopra, la Fondazione è pronta ad avviare il biglietto integrato a partire dai primi giorni del mese di maggio.

Si prevede, altresì, di dare adeguato risalto all'iniziativa attraverso la stampa, mediante la diffusione di un comunicato congiunto tra FAI e Fondazione Pula Cultura Diffusa.

Integrazione contributo Info Point

Non essendo ancora chiaramente definiti i costi che dovranno essere sostenuti per l'anno in corso, il Consiglio di Amministrazione incarica la Direttrice di effettuare una ricognizione puntuale degli stessi.

La trattazione del punto viene pertanto rinviata alla prossima seduta.

Rendiconto spese finali inaugurazione museo Patroni

La trattazione del punto si rimanda alla prossima seduta di C.d.A.

Criteri individuazione dipendenti a t.d. museo Patroni

Considerata la necessità di definire una serie di criteri per l'individuazione delle figure professionali da inserire presso il Museo Patroni, anche alla luce dei primi due mesi di attività, il Consiglio di Amministrazione rileva la necessità di predisporre tali criteri al fine di trasmetterli all'agenzia interinale per una ricerca mirata e adeguata delle risorse.

Il Consiglio incarica pertanto la Direttrice di richiedere alla Direttrice del Museo la predisposizione, in tempi rapidi, di una scheda contenente i suddetti criteri, da sottoporre preliminarmente all'esame del CdA e, successivamente, dopo condivisione con il socio, alle agenzie di somministrazione lavoro per l'attivazione di contratti a tempo determinato.

Si evidenzia, infatti, che nel periodo di maggiore attività presso il sito di Nora il personale della Fondazione risulta già pienamente impegnato e non può essere distolto dalle relative mansioni, in considerazione dell'elevata mole di lavoro.

Varie ed eventuali

Il Presidente informa che il Pubblico Ministero ha richiesto l'archiviazione del procedimento 2025/3281 in essere e che l'avv. Paulis Carla, che assiste la Fondazione, ha comunicato che l'eventuale opposizione contro la richiesta del Pubblico Ministero potrà essere esaminata solo se ci fossero ulteriori elementi oltre quelli già forniti. Il Consiglio prende atto dell'esito dell'indagine disposta dalla Procura e della proposta di archiviazione avanzata dal Pubblico Ministero.

La Direttrice informa che è prevista l'apertura di una nuova area del sito di Nora, interessata dagli scavi dell'Università di Padova. Comunica infatti che la necropoli punica, finora non accessibile al

pubblico se non in occasione di scavi aperti, verrà pulita e resa visitabile nell'ambito di visite tematiche e private.
Il Consiglio di Amministrazione approva l'iniziativa e conferisce mandato alla Direttrice affinché provveda a tutti gli adempimenti necessari per rendere l'area fruibile al pubblico.

La Direttrice segnala, infine, la necessità di installare due ulteriori moduli di servizi igienici presso il sito di Nora, in considerazione degli elevati flussi di visitatori e dell'insufficienza delle strutture attualmente disponibili.

Il C.d.A ne prende atto e chiede alla Direttrice di mandare una richiesta formale all'amministrazione comunale.

Infine il C.d.A su proposta della consigliera Anna Oppo delibera di procedere, visto il modico valore (euro 550,00) del quadro di S.Efisio dell'autore ……, da tenere presso la sede della Fondazione.

La seduta si chiude alle ore 20:00..

Il Presidente
F.to Dott. Andrea Boi

Il segretario verbalizzante

F.to Dott.ssa Clara Pili