Fondazione Pula Cultura Diffusa

Verbale del Consiglio di Amministrazione

n. 1 del 21 gennaio 2026

L'anno 2026, il giorno 21 gennaio alle ore 17:30, previa convocazione secondo le modalità previste nello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Pula Cultura Diffusa in modalità remota tramite la piattaforma Google Meet.

1. Andrea Boi (Presidente) - presente
2. Angelo Tolu (Vicepresidente) - presente
3. Anna Oppo (Consigliere) – presente
4. Maria Bonaria Lorrai (Consigliere) – presente
5. Augusto Porceddu (Consigliere) – presente
7. Andrea Mulvoni (Consigliere) – presente

Partecipa alla seduta il Direttore Generale, dott.ssa Clara Pili che assume il ruolo di segretario verbalizzante e il Revisore Unico della Fondazione dott. Giuseppe Cuccu.

La seduta è convocata per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1) Firma verbale n. 14 del 15 dicembre 2025;
2) Programmazione eventi 2026;
3) Fiere 2026;
4) Stato dell'arte budget 2026 e coordinamento con il socio;
5) Bozza avviso impiegato amministrativo;

6) Bar/biglietteria: aggiornamento lavori di ristrutturazione;

7) Stato dell'arte Museo Patroni;

8) Varie ed eventuali.

Firma verbale n. 14 del 15 dicembre 2025

Il Consiglio prende atto che non tutti i componenti hanno avuto modo di leggere preventivamente il verbale n. 14 del 15 dicembre 2025. Pertanto, all'unanimità, si decide di rinviare l'approvazione del verbale alla prossima seduta, riservandosi un'adeguata lettura prima della firma.

Programmazione eventi 2026

La Direttrice illustra gli elementi essenziali che caratterizzeranno la quarta edizione del Festival Letterario, prevista per il 2026. Tuttavia, considerato che il budget 2026 non ha ancora ricevuto l'approvazione ufficiale da parte del Comune, il Consiglio decide di rinviare ogni decisione relativa all'assunzione di impegni con organizzazione e autori fino alla formale concessione dei contributi richiesti.

Per quanto concerne il Premio Letterario Internazionale, che sarà inserito all'interno del Festival e che verrà finanziato tramite le quote di adesione dei candidati ed eventuali ulteriori contributi, il Consiglio autorizza la pubblicazione dell'avviso.

Relativamente alla rassegna PulArchaios, il Consigliere Porceddu, ideatore dell'iniziativa, comunica che avvierà immediatamente il lavoro di programmazione e si impegna a predisporre in tempi brevi una bozza di programma, al fine di avviare per tempo l'organizzazione e non concentrare le attività a ridosso dell'evento.

Per quanto riguarda le rassegne Notte dei Poeti e Nora Jazz, non organizzate direttamente dalla Fondazione ma ospitate all'interno dell'area archeologica di Nora, la Direttrice chiede di poter gestire sin da subito la programmazione delle date con le rispettive società organizzatrici, così da disporre quanto prima di un calendario coordinato con gli impegni della Fondazione. Il Consiglio concorda sull'opportunità di procedere in tal senso.

Organizzazione fiere 2026

La Direttrice comunica che si è in attesa della conferma del contributo comunale, richiesto

formalmente nel mese di dicembre, necessario per poter programmare la partecipazione alle fiere 2026. Parte delle iniziative verranno organizzate in collaborazione con il Parco Geominerario, che si è reso disponibile per contribuire alle spese generali.

Si ipotizza la partecipazione alle principali fiere di settore, in particolare:

TourismA – Salone dell'Archeologia di Firenze (febbraio);

Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico di Paestum (ottobre);

BIT di Milano;

Fiera di Londra;

TTG di Rimini;

Fiera di Monaco.

Stato dell'arte budget 2026 e coordinamento con il socio

Il Presidente riferisce che il budget 2026 non è stato ancora formalmente approvato dal Comune, in quanto è in corso una verifica tecnica su alcuni aspetti. Tuttavia, a seguito di interlocuzioni informali con il Sindaco, viene comunicato che tale passaggio dovrebbe concludersi a breve, con successiva trasmissione della comunicazione formale alla Fondazione.

Bozza avviso impiegato amministrativo

Il Consiglio decide di rinviare la trattazione del punto alla prossima seduta, in quanto la bozza dell'avviso necessita di ulteriori approfondimenti e integrazioni. Viene pertanto richiesto alla Direttrice di confrontarsi con l'avvocato della Fondazione, incaricato della redazione dell'avviso, e di trasmettere una versione integrata in vista del prossimo CdA, così da poter procedere alla deliberazione.

Nel frattempo, il Consiglio dà mandato alla Direttrice di prorogare fino al mese di settembre il contratto, tramite agenzia interinale, dell'attuale dipendente addetto al supporto amministrativo, al fine di garantire la continuità operativa e consentire una corretta definizione della procedura.

Bar/biglietteria: aggiornamento lavori di ristrutturazione

Il Presidente comunica che l'Amministrazione comunale sta procedendo alla pubblicazione dell'avviso

per l'individuazione della ditta che si occuperà della ristrutturazione del bar e della biglietteria.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ritiene che l'avvio di un cantiere nell'area archeologica nei mesi di marzo e aprile non sia opportuno, in quanto coincidente con l'inizio della stagione di maggiore afflusso di visitatori e comporterebbe la temporanea chiusura di servizi essenziali quali bar e bookshop. La Fondazione si impegna pertanto a verificare con il Comune di Pula la possibilità di posticipare l'inizio dei lavori al mese di settembre.

Stato dell'arte Museo Patroni

La Direttrice riferisce che la Fondazione ha espletato quanto di propria competenza per la selezione del Direttore e del Curatore del Museo Patroni; le procedure sono attualmente in corso e si concluderanno nei primi giorni di febbraio.

Per quanto riguarda l'allestimento, in particolare la pannellistica, le attività non sono ancora completate in quanto si è in attesa che la Soprintendenza trasmetta il materiale necessario per procedere con le traduzioni, l'impaginazione e la successiva stampa.

Varie ed eventuali

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 18.45.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dott. Andrea Boi



Il segretario verbalizzante

F.to Dott.ssa Clara Pili